

# MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon činnosti stavebného dozoru uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami:

## I.

### ZMLUVNÉ STRANY

<b>Názov:</b>	<b>Obec Lomná</b>
Sídlo:	Obecný úrad Lomná 22, 029 54 Krušetnica
Štatutárny zástupca:	Jozef Straka, starosta obec
IČO:	00314633
DIČ:	2020571685
IČ DPH:	Neplátca DPH
Bankové spojenie:	PRIMA banka Slovensko, a.s.
Č. ú.	IBAN: SK95 5600 0000 0040 0291 6002
E-mail:	<a href="mailto:obeclomna@orava.s">obeclomna@orava.s</a>
Č. tel.:	+421435572212
Fax:	+421435572384

d'alej len „Mandant“

a

<b>Obchodné meno:</b>	<b>Ing. Ivan Moravčík IVOMOS</b>
Sídlo:	Borová 3295/36, 010 07 Žilina
Zodpovedný zástupca:	Ing. Ivan Moravčík, stavebný dozor zapísaný v SKSI pod ev. č.: 10 272
IČO:	46 708 031
DIČ:	1022530058
IČ DPH:	SK1022530058
Právna subjektivita:	zapísaný v Živnostenskom registri pod č. 580-49706 u Obvodného úradu Žilina
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	IBAN: SK12 1100 0000 0026 1953 5825
E-mail:	<a href="mailto:moravcik.ivo@gmail.com">moravcik.ivo@gmail.com</a>
Č. tel.:	+421415003564
Fax:	+421415003564

d'alej len „Mandatár“

## II.

### PREDMET ZMLUVY

(1) Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta zabezpečí výkon činností stavebného dozoru

(ďalej len STD) na stavbe: **Rekonštrukcia miestnych komunikácií a spevnených plôch v obci Lomná** v rozsahu uvedenom v tejto zmluve.

(2) Mandatár bude vykonávať STD na stavbe podľa určeného projektu pre realizáciu stavby.

(3) Mandant sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za vykonané práce a poskytne mandatárovi dojednané spolupôsobenie.

(4) Mandant udeľuje mandatárovi plnú moc na činnosti súvisiace s výkonom činnosti STD. Na špecifické činnosti nevyhnutné pre výkon STD neupravené touto zmluvou bude mandatárovi v prípade potreby písomne udelená samostatná plná moc.

### III. SPÔSOB USKUTOČNENIA PRÁC

(1) STD bude vykonávaný občasne priamo na predmetnej stavbe. Vyhodnotenie prác bude uskutočňované minimálne 2x týždenne, prípadne podľa dohody účastníkov zmluvy a na základe potreby prebiehajúcej stavby. V prípade havarijných situácií, alebo okamžitého prerušenia prác na stavbe pri realizácii budú informácie mandantovi odovzdané okamžite.

(2) Pri vykonávaní prác bude mandatár dodržiavať stavebný zákon a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy, prípadne iné dojednania dohodnuté touto zmluvou, a bude sa riadiť východzími podkladmi mandanta, ďalej zápsmi a dohodami zmluvných strán uskutočnených na štatutárnej úrovni účastníkov zmluvy, a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií ku stavbe.

(3) Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi potrebnú súčinnosť tak, aby mohol včas a riadne vykonávať všetky zmluvne dohodnuté činnosti.

Mandatár bude vykonávať STD týmito oprávnenými osobami:

- Ing. Ivan Moravčík, zapísaný v SKSI pod ev. č.: 10 272, bytom Borová 36, 010 07 Žilina, tel./fax: +421 41/5003 564, mobilný telefón: +421 905/ 867 168, e-mail: [moravcik.ivo@gmail.com](mailto:moravcik.ivo@gmail.com);

(4) Mandant je povinný odovzdať včas mandatárovi veci a informácie, potrebné na zriadenie záležitosti, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár. Ak vyžaduje zriadenie záležitosti uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, je tento povinný mandatárovi na jeho požiadanie vystaviť včas písomné plnomocenstvo.

(5) Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na zriadenie záležitosti a na veciach prevzatých pre mandanta od tretích osôb s výnimkou, ak túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Tieto veci je mandatár povinný dať poistiť, len keď to ustanoví zmluva, alebo keď ho o to mandant požiada, a to na účet mandanta.

(6) Mandatár bude vykonávať činnosť STD na stavbe, a to vždy v čase podľa potreby

prítomnosti mandatára na stavbe. Pri neprerušovanom priebehu niektorého stavebného procesu alebo pri časových sklzoch vo výstavbe a pod., musí byť jeho prítomnosť zabezpečená aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna, prípadne i v noci. Činnosť na stavbe bude vykonávaná v priebehu celej doby prípravy a výkonu prác súvisiacich s jej realizáciou.

a) V rámci výkonu STD sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby, zhodu so schválenou projektovou dokumentáciou a stavebným povolením. STD zodpovedá za zabezpečenie súladu priestorovej polohy s dokumentáciou stavby a za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu. Je spoluzodpovedný za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby, najmä územného rozhodnutia a stavebného povolenia. Vplýva na odstránenie nedostatkov, ktoré na stavbe zistil (ak chyby nemožno odstrániť v rámci výkonu STD, bezodkladne ich oznámi príslušnému stavebnému úradu). Sleduje, či pri realizácii nie je ohrozená bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, či nedochádza k ohrozeniu alebo poškodeniu životného prostredia.

b) STD zabezpečí: zápis do stavebného denníka o odovzdaní a prevzatí staveniska, stará sa o systematické doplňovanie dokumentácie (podľa ktorej sa stavba realizuje). Priebežne kontroluje (kontrola tých častí diela, ktoré sa v ďalšom postupe prác zakryjú alebo sa stanú inak neprístupnými) preberanie prác (eviduje výsledky kontrol v stavebnom denníku) a kontroluje odstraňovanie chýb, nedostatkov a prípadných nedorobkov zistených pri preberaní. Sleduje, či sa vykonávajú predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác. Vyžaduje doklady o preukázaní zhody výrobkov na stavbu. Kontroluje postup prác podľa časového harmonogramu, riadne uskladnenie materiálov, strojov a zariadení na stavenisku. Dáva súhlas na začatie realizácie rozličných prác. V prípade nedodržania technologických postupov, príslušných noriem, kvality prác, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, a tiež podmienok stavebného povolenia môže realizáciu stavebných prác okamžite zastaviť.

c) STD rieši v úzkej súčinnosti s mandatárom aj rôzne technické otázky (napr. v prípade nevyhnutnej zmeny navrhnutých stavebných materiálov), pričom v plnej miere zastupuje stavebníka - investora tak, aby celkové náklady stavby neprekročili schválený rozpočet, nepredlžovala sa lehota výstavby stavby a nezhoršovali sa parametre stavby. Bezodkladne informuje investora o všetkých závažných okolnostiach ohľadom stavby. Kontroluje vecnú a cenovú správnosť oceňovaných podkladov a platobných dokladov, a ďalej ich súlad s podmienkami príslušnej zmluvy o dielo.

d) STD kontroluje a sleduje vedenie stavebného denníka. Stavebný denník vedie stavbyvedúci zhotoviteľ a po celý čas výstavby od prvého dňa prípravných prác na stavenisku až po odstránenie nedostatkov skutočného realizovania stavby podľa podmienok kolaudačného rozhodnutia.

e) STD pripravuje podklady na odovzdanie a prevzatie dokončenej stavby, t.j. komplex výkresov so zakreslenými zmenami (ktoré sa vykonali počas realizácie stavby), osvedčenia o akosti materiálov a konštrukcií, doklady o preukázaní zhody výrobkov, zápisnice, protokoly o vykonaných skúškach použitých materiálov, správy o vykonaných skúškach, stavebné denníky, geodetickú dokumentáciu, stanovisko ku skutočnému stavu platieb. Po skončení stavebných prác STD kontroluje vypratanie staveniska. (7) Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov, na čo je však povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť mandanta s bližším popisom príslušnej prekážky.

#### IV. ČAS PLNENIA

(1) Mandatár sa zaväzuje, že vykoná predmet dojednaný v rozsahu a obsahu čl. II. tejto zmluvy, t.j. činnosť STD v priebehu stavby a po jej prevzatí.

(2) Činnosť STD v priebehu stavby bude začatá dňom odovzdania nevyhnutných podkladov k plneniu zmluvy, najneskôr v deň odovzdania staveniska. Činnosť v priebehu stavby sa ukončí dňom zápisničného odovzdania a prevzatia stavby investorom - stavebníkom od zhotoviteľa.

(3) Činnosť po ukončení stavby bude začatá dňom zápisničného odovzdania a prevzatia stavby investorom – stavebníkom od zhotoviteľa, po odstránení drobných väd a nedorobkov a ukončená vydaním kolaudačného rozhodnutia príslušným stavebným úradom, ak sa vyžaduje.

#### V. SPOLUPÔSOBENIE MANDANTA

(1) Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné podklady a spolupôsobenie v lehote do 7 pracovných dní pred odovzdaním staveniska:

- a) kópiu stavebného povolenia vydaného podľa schváleného projektu stavby (ak bolo vydané);
- b) jedno vyhotovenie kompletného projektu pre realizáciu stavby;
- c) zmluvu o dielo na zhotovenie stavby uzavretú medzi zhotoviteľom a objednávateľom;
- d) určí spôsob výkonu autorského dozoru projektanta.

(2) Mandant sa zaväzuje zabezpečiť súčinnosť zhotoviteľa (príslušnej zmluvy o dielo na stavbu uvedenú v čl. II bod 1 tejto zmluvy) podľa požiadaviek mandátára a stavebného zákona.

(3) Mandant udelí pracovníkom mandátára plnú moc na zastupovanie mandanta pri styku s inými právnickými alebo fyzickými osobami potrebnú na výkon činnosti stavebného dozoru.

#### VI. ODMENA MANDATÁRA

(1) Odmena za činnosť mandátára podľa tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z. z. o cenách a predstavuje čiastku celkom:

**480.- EUR s DPH (slovom: štyristoosemdesiat eur )**

z toho: DPH **80.- EUR**

(2) Mandatár je oprávnený vystaviť faktúru za činnosť výkonu STD v odsúhlasenej a dohodnutej výške raz mesačne vždy na konci mesiaca, pričom sa určí obdobie trvania stavby v závislosti na zmluve so zhotoviteľom tak, aby mesiace výstavby x (krát) odmena tvorili celkovú cenu dohodnutej odmeny.

(3) Dohodnutú zmluvnú odmenu v mesačných splátkach mandant uhradí v lehote splatnosti faktúr najneskôr do 30 dní odo dňa ich doručenia na účet mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

(3) Mandatár nie je platcom DPH. Odmena sa pri fakturácii vyúčtuje v dohodnutej výške stanovenej platnými predpismi v čase realizácie stavby.

(4) V odmene mandatára sú už zahrnuté všetky náklady, ktoré mandatár účelne vynaloží pri plnení svojho záväzku (okrem nákladov spočívajúcich v úradných poplatkoch a pod.)

(5) V prípade, že dôjde k predĺženiu lehoty výkonu z dôvodu na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov, uhradí mandant mandatárovi výkon STD v čase predĺženia lehoty, do výšky zmluvne dohodnutej ceny EUR v čl. VI. bod (1) – mesačná odmena v prepočte na dni výkonu prác počas meškania.

## **VII. PLATOBNÉ PODMIENKY**

(1) Mandatár má povinnosť vyhotoviť mandantovi faktúru za práce podľa tejto zmluvy vždy k poslednému dňu príslušného kalendárneho mesiaca a bezodkladne mu ju doručiť.

(2) Mandant má povinnosť vyplatiť faktúru najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia mandantovi.

(3) Pre prípad zrušenia tejto zmluvy z dôvodu na strane mandanta, ktoré neboli spôsobené zavinením alebo spôsobom vykonania prác zo strany mandatára, mandatárom vykonané práce budú vyfakturované mandantovi vo výške dovtedy vykonaných prác a účelne vynaložených nákladov. Výška takýchto prác a nákladov musia byť predtým písomne odsúhlasené mandantom.

(4) V prípade omeškania úhrady faktúry mandantom platia ustanovenia Obchodného zákonníka. To isté platí, ak je v omeškaní mandatár s odovzdaním, resp. vykonaním činností uvedených v tejto zmluve.

## **VIII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

(1) Mandatár zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude vykonaný podľa realizačného projektu stavby, právoplatného stavebného povolenia, v súlade s technickými

požiadavkami, všeobecne záväznými právnymi predpismi a podľa ustanovení tejto zmluvy.

(2) Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, a mandatár ani pri vynaložení všetkej svojej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne neúplnosť.

(3) Prípadnú reklamáciu chyby plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný písomne uplatniť u mandatára, a to bezodkladne po zistení prípadnej chyby.

(4) Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/ auditu súvisiaceho s poskytnutými službami kedykoľvek platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby sú:

- Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
- Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- Orgány auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie, a Európskeho dvora audítorov,
- Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

## **IX. VŠEOBECNÉ DOJEDNANIA**

(1) Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy a touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných platných právnych predpisov.

(2) Zmluva nadobúda platnosť podpísom oboch zmluvných strán po uzatvorení zmluvy o dielo so zhotoviteľom stavby. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na internetovej stránke mandanta.

(3) Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len formou písomného dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.

(4) Zmluva je záväzná i pre prípadných právnych nástupcov zmluvných strán.

(5) Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane po dvoch vyhotoveniach.

(6) Prílohy, ktoré sú nedeliteľnou súčasťou zmluvy:

- č. 1. - Fotokópia Osvedčenia o živnostenskom oprávnení mandatára;
- č. 2. - Fotokópia Osvedčenia SKSI o odbornej spôsobilosti pre výkon činnosti STD.

(7) Účastníci zmluvy vyhlasujú, že sú spôsobilí svojimi úkonmi nadobúdať práva a zaväzovať sa, že zmluva je uzatvorená po vzájomnom prerokovaní, v zmluve prejavili svoju vôľu slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez nátlaku, nekonajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si text tejto zmluvy pozorne prečítali, jeho obsahu riadne porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Lomná, dňa 25.1.2016

Za mandanta



**Jozef Straka**  
starosta

Za mandatára

**△ IVOMOS △**  
Ing. Ivan Moravčík  
IČO: 46708081, DIČ: 1022530058

**Ing. Ivan Moravčík**  
stavebný dozor